

JOBサポWEBセミナー の参加方法

参加にあたってのお願い

- ・視聴用のURLはご予約いただいた方のみにお送りしています。SNSなどへの投稿はご遠慮ください。
- ・チャット機能の使用は原則禁止です。
- ・セミナー視聴ではデータ通信を行うため、携帯・通信キャリア各社にて通信料が発生します。あらかじめご了承ください。
- ・スマートフォン・タブレットでご視聴の場合は、Wi-fi環境でのご利用を推奨します。

参加の仕方：準備

- ▶ 今回のJOBサポWEB講座ではZoomというアプリを使用します。

※事前のZoomアプリのインストールをオススメします。

また、アカウントの取得の必要はありません。

=====

- zoomを始めて使う方:事前にアプリのダウンロードをしておくともスムーズに接続ができます。
(アプリをダウンロードせず、ブラウザでご覧になる方は、最下部「●zoomの使い方参照マニュアル」

のリンクからマニュアルをご参照ください)

- 1) パソコンの方はこちらからダウンロードできます。(ミーティングクライアント)

https://zoom.us/download#client_4meeting

- 2) iPhoneやiPadの方はこちらからダウンロードできます

<http://itunes.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307?mt=8>

- 3) Androidスマホの方はこちらからダウンロードできます

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

- すでにZoomを使った経験のある方
すでに、アプリをダウンロードされている方は、アプリが立ち上がり、自動接続します。

(PC,タブレット、スマホ等)

- 予め、ZoomアプリやOS、セキュリティソフトは最新の状態にアップデートをお済ませください。

※ 2020年5月30日以降、Zoomのセキュリティ強化のため、バージョン5.0.0未満ですと

ご参加いただけなくなります。

=====

ログイン方法：PCブラウザ版 1

- ①開催前に送られてくるメール本文内の参加用URLをクリック/コピーして、ブラウザにペーストします。
- ②「Zoomを開きますか?」というウィンドウが出るので、「Zoomを開くをクリック」します。



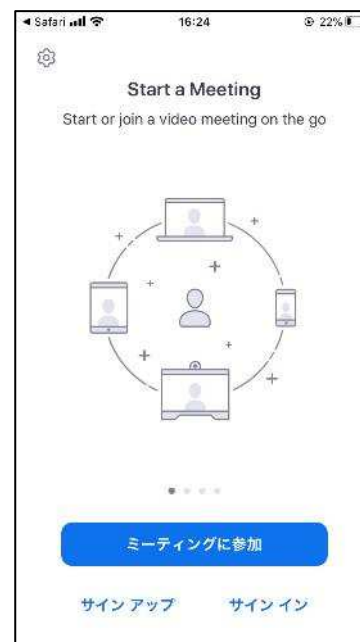
ログイン方法：PCブラウザ版2

- ③表示名とメールアドレスを入力し、「ミーティングに参加」をクリックすると、参加できます。
- ※すでにZoomを利用したことがある方は、表示名の入力は求められません。
 - ※表示名を変更したい場合は、一度サインアウトをしてから①以降の手順を行ってください。
 - ※表示名（screen name）は画面上に表示されるご自身の名前です。本セミナーでは表示されることはありませんので、ニックネームで結構です。
 - ※メールアドレスはご自身のアドレスを入力してください。



ログイン方法：スマートフォン版 1

- ①開催前に送られてくるリマインドメール本文の参加者用URLを
タップ/コピーして、ブラウザにペーストしてください。
 - ②ブラウザにペーストし、検索が始まると、
自動的にアプリが立ち上がり、ページが遷移します。
- ※事前にアプリのインストールすることを推奨します。



②自動遷移後の画面

ログイン方法：スマートフォン版 2

③自動遷移後、WEBセミナーの登録という画面が出てきます。

ここに表示名とメールアドレスを入力し、「OK」をタップしてください。

※すでにZoomを利用したことがある方は、表示名・メールアドレスの入力は不要です。

※表示名を変更したい場合は、一度サインアウトをしてから①以降の手順を行ってください。

※表示名 (screen name) は画面上に表示されるご自身の名前です。本セミナーでは表示されることはありませんので、ニックネームで結構です。

※メールアドレスはご自身のアドレスを入力してください。



③表示名とメールアドレスを入力後、「OKをタップ」

使える機能

WEBセミナーには3つの機能があります。



(PC用画面)



(スマートフォン用画面)

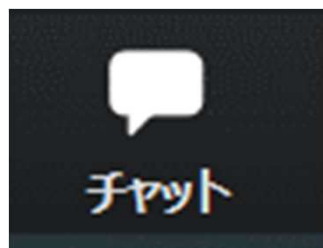
使える機能：手を挙げる/降ろす・チャット

- ①手を挙げる/降ろす：企業担当者や講師の呼びかけの際に使用します。



企業担当者や講師の方から「〇年生の人～」など呼びかけがあった際はクリック/タップしてみてください。もう一度クリック/タップすると、手を下げられます。

- ②チャット：特定の人に向けて発言ができます。※原則使用しません。



今回のセミナーでは**原則使用しません**。
※運営から指示があった場合のみ、
クリック/タップをお願いします。

使える機能：Q&A

③Q&A：質疑応答の際に使用します。



ここをクリック/タップをすると、
質問を投稿できるようになります。
また、企業担当者や講師の方が
現在回答している質問も表示されます。

⚠️ 質問を投稿するときは、
「匿名で送信」にチェックが
ついているか確認してから
送信してください。